

健行科技大學

校園暨宿舍網路管理細則

93年12月網路管理小組會議通過
100年9月14日網路管理小組會議修訂通過
100年10月11日呈校長核定後實施
101年3月30日網路管理小組會議修訂通過
103年3月18日電子計算機中心諮詢委員會修訂通過
103年4月11日呈校長核定後實施

- 一、本管理細則涵蓋本校校園及宿舍之網路連網存取。
- 二、透過有線網路連線之電腦須經過註冊後方可正常上網。
- 三、校園網路 IP 位址配發方式請參考「校園網路 IP 位址管理核配規則」。
- 四、網路流量控管：
 1. 教職員及教學電腦不設流量上限；研究生自備電腦每日不得超過10GB；其他學制學生自備電腦流量每日不得超過5GB；使用無線網路之帳號每日流量不得超過1.5GB；前述流量不計校內互連流量，超過上限者將於網頁公告並逕行阻斷，開通時間為次日凌晨2點。
 2. 流量使用異常者中斷校園網路使用權限；第一次發生異常阻斷一小時後自動開通、第二次阻斷二小時、第三次阻斷四小時、第四次阻斷二十四小時、第五次即永久阻斷；流量異常阻斷者將於網頁公告，使用者需自行處理後向電算中心網管人員申請開通。連續申請開通達三次者，將停權一週方可再次申請開通。
 3. 若教學/行政區用戶為維持教學、研究及公務之持續運作，避免因異常阻斷造成服務中斷，可進行異常阻斷例外申請(使用「校園網路異常阻斷例外設定申請單」)。
- 五、宿舍網路管理：
 1. 每週一至五凌晨1:00~5:00關閉大專部學生連外網路服務。
 2. 學生宿舍電腦網路服務人員由電算中心遴聘一住宿生擔任(以下簡稱宿網管理工讀生)，在電算中心的授權之下，進行下列服務：
 - a. 檢修網路通訊設備。
 - b. 管理宿舍網路使用者資料。
 - c. 維持網路連線通暢，必要時有權將某段網路採取隔離措施。
 - d. 提供住宿同學網路諮詢服務。
 3. 宿舍網路使用前必須依下列程序註冊登錄後，始可使用宿舍網路：
 - a. 使用者需自備電腦及網路卡、網路線等。
 - b. 請上網完成註冊動作，資料填寫須正確，如：網路卡卡號 (MAC Address)、聯絡行動電話、個人資料等。
 - c. IP ADDRESS 以動態分配方式取得，不得自行任意設定。
 - d. 凡更換(新)網路卡就必須向「宿網管理工讀生」申請移除註冊資料並重新上網註冊。
 4. 每人註冊電腦數量以 1 部為限。
 5. 網路故障報修流程：
 - a. 使用者必須先自我檢查相關軟硬體設定是否正確。

- b. 至宿舍服務櫃台填寫維修記錄單。
 - 6. 若故障狀況無法由「宿網管理工讀生」解決，將由電算中心同仁協助處理。
 - 7. 宿舍內禁止架設站台(FTP、BBS、WWW、Unix 工作站……)，違者取消網路使用權。
- 六、本細則經本校電子計算機中心諮詢委員會討論通過，簽請校長核定後實施。